

A.L.
AW

8. Ekonomisk fördelning 2024-25 - Taloudellinen jako 2024-25

Raseborgs kyrkliga samfällighet - Raaseporin seurakuntayhtymä

Fördelning enligt grundstadgan		Perussäännön mukainen jako			
Fördelning av skatteinkomster	Verotulojen jako	5 197 000			
RKSF del av skatteinkomster	RSRKY osuus verotuloista	2 494 560	48,00 %		
Församlingars del av skatteinkomster	Srk:n osuus verotuloista	2 702 440			
Underskott	Alijäämä	250 000			
		Raseborgs kyrkliga samfällighet -		Församlingarna - Seurakunnat	
			Ekenäsnejdens svenska	Karis-Pojo svenska	Raaseporin suomalainen
Antal församlingsmedl 31.12.2022	Jäsenmäärä 31.12.2022	18 899	8 943	5 029	4 927
Fördelning enl antal medlemmar, €	Jako jäsenmäärän mukaan, €	2 702 440	1 278 794	719 116	704 530
Fördelning enl antal medlemmar, %	Jako jäsenmäärän mukaan, %	100,00 %	47,32 %	26,61 %	26,07 %
FÖRDELAS TILL FÖRSAMLING 2024	JAETAAN SEURAKUNNALLE 2024		2 494 560	1 278 794	719 116
Budgeterat underskott 2024	Budjetoitu alijäämä 2024	250 000	120 000	61 516	34 593
BUDGETRAM 2024	TALOUSARVIOKEHYS 2024		2 614 600	1 340 300	753 700
					738 400

Verksamhetsområde:

Församlingsrådet

102 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Församlingsrådet uppgifter är enligt KL 10:1; 11:9, att <ul style="list-style-type: none">- allmänt leda församlingens verksamhet- främja församlingens andliga liv;- leda församlingens förvaltning samt ansvara för skötsel av församlingens ekonomi inom ramen för de anslag som tilldelats församlingen;- bevaka församlingens intresse, företräda församlingen samt ingå avtal och företa övriga rättshandlingar på församlingens vägnar;- bereda de för församlingen relevanta ärenden som upptas i gemensamma organ.	5-6 sammanträden/år	
Centrala tyngdpunkter	En ändamålsenlig förvaltning.		
Målsättningar	Karis-Pojo svenska församling fungerar som stödjande och positiv medvandrare i församlingsbornas vardag och helg.		

Verksamhetsområde: Kyrkobokföring 107 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Esbo centralregister utfärdar ämbetsintyg och släktutredningar för församlingens medlemmar och fakturerar församlingen för detta enligt kyrkostyrelsens beslut. Ett skilt avtal om detta är uppgjort mellan Esbo centralregister och Karis-Pojo svenska församling. Församlingen arkiverar alla blanketter om förrättningar m.m.		
Målsättningar	Smidigt samarbete med Esbo centralregister.		

Verksamhetsområde: Kyrkoherdeämbetet 108 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	<ul style="list-style-type: none"> - ansvarar för den praktiska ledningen av församlingsarbetet, verkställigheten av beslut och beredningen av ärenden; - förvaltar församlingens arkiv; - gör reserveringar i kalendersystemet, handhar kundtjänst och rådgivning samt telefonväxeln; 		
Målsättningar	En smidig och flytande service för församlingsbor och medarbetare.		

Verksamhetsområde: Gudstjänstliv, förrättningar, själavård 2010000-2030000, 2550000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Sköta gudstjänster, andakter, förrättningar, själavård, informationsverksamhet och undervisning		
Centrala tyngdpunktsområden	Genom befintliga arbetsformer öka församlingsbornas medvetenhet om heligheten i sina liv.		
Målsättningar	<ul style="list-style-type: none"> - Fördjupa församlingsbornas känsla för heligheten - Ökat gudstjänstdeltagande - En trygg, inkluderande och engagerande gudstjänst - Församlingens gudstjänstgrupper fungerar aktivt - Församlingen fäster särskild uppmärksamhet vid dopundervisningen bland barn och ungdomar 		
Gudstjänster i S:ta Katarina kyrka	<p>Högmässa 1,3,4 o. 5 söndagen i månaden. Gudstjänst andra söndagen i månaden. Gudstjänsttid kl. 12 (år 2024)</p> <p>Baby-Knattekyrka 1gång/månad under terminerna</p> <p>Kyrkkaffe på sommaren i Sockenstugan, övriga tider i kyrkan.</p>	<p>Ca 55 gudstjänster/år</p> <p>Ca 6 ggr/år</p>	
Gudstjänster i S:ta Maria kyrka	<p>Högmässa 1,2,3 o. 5 söndagen i månaden. Gudstjänst fjärde söndagen i månaden. Gudstjänsttid kl. 10 (år 2024)</p> <p>Kvällsmässa.</p> <p>Friluftsgudstjänst i Gumnäs.</p> <p>Gudstjänst i Skarpkulla.</p> <p>Uppvakning vid hjältegravarna.</p>	<p>Ca 50 gudstjänster/år</p> <p>1-2 ggr/år</p> <p>1 ggr/år</p> <p>1 ggr/år</p> <p>3 ggr/år</p>	

Gudstjänster i Svartå kyrka	Högmässa vissa söndagar per termin. Uppvaktning vid hjältegravarna.	ca 6-8 gudstjänster/år 3 ggr/år	
S:t Olofs kapell	Barnvänlig allhelgona gudstjänst. Tvåspråkig högmässa på självständighetsdagen. Uppvaktning vid hjältegravarna. På stupades dag uppvaktning vid de rödas grav både i Karis och Pojo.	1 ggr/år 1 ggr/år 3 ggr/år	
Övriga gudstjänster	Övriga gudstjänster enligt behov.		
Andakter	I serviceboenden och vårdhem Mariahemmet, Anemone , Villa Rosa och Brukets vårdhem.	100 andakter/år 1 besök/ vårdhem/mån	
Aktivitet på nätet	Gudstjänster och andakter sänds på församlingens youtube-kanal.	Gudstjänster ca 1-2ggr/mån	

Verksamhetsområde: Vuxenarbete 204 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Öppna och upprätthålla de vuxnas gudsrelation i en föränderlig värld.		
Målsättningar	Vuxnas djupare medvetande om Guds omsorg.		

Verksamhetsområde: Övriga församlingssammankomster 205 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Oregelbundna samlingar under verksamhetsperioden.		
Målsättningar	3 samlingar.		

Verksamhetsområde: Information 210 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Verksamhetsidé	Information som församlingen ger sina medlemmar om verksamheten i hemförsamlingen, Borgå stift och helhetskyrkan.		
Centrala tyngdpunktsområden	God och öppen information		
Extern information	<p>Annonsering i Etelä Uusimaa en gång per vecka och i Kyrkpressen 2 gånger i månaden och i Västra Nyland en gång per månad (gemensam annons med Ekenäsnejdens svenska församling).</p> <p>Församlingens hemsida, som hålls uppdaterad och aktuell; varje verksamhetsområde ansvarar för sin information.</p> <p>Kyrkpressen; sponsorerad prenumeration till församlingens medlemmar 25 €/tidning.</p> <p>Eget informationsblad Klockringaren 4 ggr per år.</p> <p>Församlingen är aktiv på Facebook.</p>		
Intern information	<p>Arbetskonferens, varannan vecka för församlingens alla medarbetare ca 2 h/ggr, vår- och höstplanering samt övriga medarbetarkonferenser vid behov. PM till alla medarbetare.</p> <p>Bokningsprogrammet Katrina.</p>		

Verksamhetsområde:

Musik

222 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Gudstjänster	C-kantorn i huvudsak i Pojo B-kantorn i huvudsak i Karis och Svartå Kantorerna turar varandra i samband med lediga veckoslut och liknande.		
Jordfästningar och vigslar	Delas jämnt mellan kantorerna.		
Församlingskör i Pojo	C-kantorn	Ca 15 sångare 7 gudstjänster Ev. medverkan i gudstjänst i Virkby kyrka. En vårkonsert De vackraste julsångerna	
Damkören Katarina Singers i Karis	B-kantorn	Ca 8 -10 sångare 4 gudstjänster 2 övriga uppträdanden	
Pensionärskör (Karis-Pojo sammanslagen)	C-kantorn	Ca 12 sångare 4 gudstjänster 2 pensionärssamlingar	
Andakter på anstalter	Båda kantorerna		
Musikfostran	Kantorerna medverkar i Babykyrkan och i musikundervisningen för konfirmander och hjälpledare		
Övrig församlingsverksamhet	Medverkar i samlingar och evenemang. Båda kantorerna medverkar i virtuella satsningar.		
Raseborgs kyrkosångskrets	Båda kantorerna Kantorsmöten, samövningar, konsert i prosteriet	Samövningar Höstkonsert	
Konsertverksamhet	Konserter arrangeras i samarbete med finska församlingen.	6-8 konserter/år	

Verksamhetsområde: Minior- och juniorarbete 233 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Gudstjänstarbete	Skolgudstjänster Påskvandringar	2 st. Åk 2 och 5 inbjuds	
Samlande verksamhet	Regelbundna klubbar för barn i åldern 7 - 12. Enskilda evenemang för barn i åldern 7 - 12. (Höstlovspeldag och 10års kalas)	2 klubb/ 10 barn 2 ggr/år	
Läger	Barn i åk 1 - 6 erbjuds möjligheter att delta i läger.	30 barn	
Uppsökande verksamhet	Morgonsamling Katarinaskolan, Svartå skola, Billnäs- och Pojo kyrkoby skolor. Skolkontakterna upprätthålls "Vuxen i skolan" och deltagande vid övriga tillställningar enligt skolornas behov och församlingens resurser.	8 st/skola/år 2 besök/ skola/termin	
Prosterisamarbete	Kontaktorna till grannförsamlingarna upprätthålls. Barn i åk 5 - 7 erbjuds möjligheter att delta i ett gemensamt läger/veckoslutsläger	10 barn	

Verksamhetsområde: Konfirmandundervisning 235 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Allmänt	Alla församlingsmedlemmar som fyller 15 år under 2024 har fått en inbjudan till skriftskolan sommaren 2024. Grannförsamlingars medlemmar får vid visat intresse och i mån av möjlighet plats i vår skriftskola. Församlingens skriftskola är öppen även för icke medlemmar.	71 inbjudningar	
Resurser	Tre lägerskriftskolor (startveckoslut; samlingar under konfirmandtidens lopp ca varannan månad; församlings praktik; 7 dagars läger) Sportlov 1, Sommar 2, Sommar 3. Samt kvällsskriftskola Alla läger hålls på Rosvik lägergård Vid behov ordnas enskild skriftskola för personer som är äldre än 15 år eller som har specialbehov	66 anmälningar (~20 +~20 +~20 på läger) 2 ungdomsledare, 1-2 präster 4 - 5 hjälpledare per läger.	
Skriftskola 2024-25	Följande skriftskola gäller födda 2010 och börjar hösten 2024. Inbjudningar skickas ut sommaren 2024. Gruppen större än tidigare.		

Verksamhetsområde:

Ungdomsarbete

236 000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Samlande verksamhet	Ungdomskväll Hjälpledarutbildning Andligt stöd och bön	1 ggr/vecka 10 ungdomar	
Uppsökande ungdomsarbete	Morgonsamlingar och Skolgudstjänster "Vuxna i högis" Nätverksgruppen inom ungdomsarbetet fortsätter med gemensamma evenemang. Sociala medier IG	Enl. överenskommelse 3 ggr/ mån 2 - 3 ggr/år	
Prosterisamarbete	Kontakterna till grannförsamlingarna upprätthålls.		
Stiftsplanet	Ungdomens Kyrkodagar Höstdagarna	2 delegater 10 ungdomar	
Övrigt ungdomsarbete	Påverkans grupp	1-3 ungdomar	

Verksamhetsområde: Familjeklubbar 238 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	
Verksamhetsidé	Stöda familjerna i deras kristna fostran och ge familjer stöd i olika livssituationer		
Samlande verksamhet	<p>Familjecafé i Pojo församlingshem i samarbete med Raaseporin suomalainen seurakunta, varannan vecka i svenska församlingens regi.</p> <p>Familjecafé i Lilla prästgården</p> <p>Öppet vardagsrum</p> <p>Öppet trädgårdsrum</p> <p>Påskpysselkväll i Pojo församlingshem och i Lilla prästgården</p> <p>Julpysselkväll i Pojo församlingshem och i Lilla prästgården</p> <p>Dopklänningsutställning på Stora prästgården</p> <p>Påskvandring</p> <p>Julandakt/ kyrka</p>	<p>1 ledare</p> <p>2 ledare</p> <p>6-7 ggr/år</p> <p>1 gång på sommaren</p> <p>2 ggr/år</p> <p>2 ggr/år</p> <p>Förskolebarnen inbjuds</p> <p>Daghem/ gruppisar 3 ggr i Karis kyrka, 1 ggr i Pojo kyrka och 1 ggr i Svartå kyrka.</p>	
Verksamhet Samlande verksamhet	<p>Dagisandakter/morgonsamlingar</p> <p>Dagiskontakten upprätthålls och utvecklas.</p> <p>Utvärderingsblankett för dagispersonal.</p>	<p>3 ggr/termin</p> <p>Skickas.</p>	

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	
Läger	Familjeläger	2 läger	
	Dagläger för lågstadiebarn	1 läger	
Uppsökande verksamhet	Fadderdagen uppmärksammas Dophälsning och i samband med den skickas ett infoblad ang. församlingens barn- och familjeverksamhet till hemmen.	Postas inför 1:a- 4:e dopdagen	
Gudstjänstarbete	En Fb grupp som infoplats		
	Familjerna bereds plats och inbjudan att delta i högmässor, specialmässor och påskvandringen.		
	Baby-Knattekyrka för de allra minsta	6 ggr/år	
	Dopplilja för församlingens nya medlemmar sätts upp i dopträdet i S:ta Katrina kyrka följande söndag efter dopet.	ca 30-40 dop/år	
	Babykyrka i samband med avhämtning av dopplilja.	1 gång/ år	
	Barnens bibel utdelas i samband med gudstjänst/högmässa som 5 års dopdagsgåva.	1 gång/ år	
	Välsignelse av förstaklassare/ välsignelsekort		

Verksamhetsområde: Morgon- och eftermiddagsverksamhet för skolbarn 239 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Morgonvård	Morgonvård för barn i grundskolans lägsta klasser Avgift debiteras för under 12 dagar/mån eller mer än 12dag/mån.	1 ledare i medeltal 6 barn/dag	
Eftermiddagsvård	Eftermiddagsvård för barn i grundskolans lägsta klasser. Avgift debiteras för under 3 h/dag eller över 3 h/dag, alla dagar i veckan eller alternativt max 3 dagar i veckan.	40 platser i medeltal 28 barn/dag 3 ledare	
Samarbete	Samarbete med Raaseporin suomalainen seurakunta. Kontinuerlig kontakt med hemmen och skolorna. Vid behov kontakt med andra instanser för barnens välbefinnande t.ex. socialen och invandrarbyrån Tillsviare finns bindande gällande avtal med Raseborgs stad. Staden betalar ersättning per barn beroende på statsunderstödet de får och ett litet hyrestillägg per barn.		
Verksamhet	Fri samvaro och lek alla dagar både inomhus och utomhus. Samlingar kring kristna högtider, traditionsenliga mellanmål och firande av barnkonventionsdagen och födelsedagar. Julpysselkväll och påskpysselkväll. Öppet hus på hösten innan skolstart för nya Eftisfamiljer.		

Verksamhetsområde:

Diakoni

241 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Resurser	2+1 diakonitjänster (en diakontjänst är en donation), samt 1 diakoniarbetare anställd av Röda Korsets lokalavdelning (65%) t.o.m. 14.7.2024, en diakonipräst och en kommitté samt frivilliga.		
Övergripande mål	Förverkliga kärleken till nästan, lindra nöd och hjälpa särskilt där nöden är störst och ingen annan hjälp fås. Frivilliga engageras i diakoniarbetet. Arbetet består av handledning, materiell och praktisk hjälp samt andligt stöd.		
Diakonimottagning	Telefontid tisdag, onsdag och torsdag kl. 9-10. Mottagning enligt överenskommelse.		
Hembesök och övriga klientkontakter	Hos familjer och personer i alla åldrar görs besök av diakoniarbetarna och frivilliga från vänverksamheten. Dessa kontakter sker i hem, på institutioner och annorstädes. Kontakt till klienter görs också via telefon- och videosamtal, sms och e-post.		
Födelsedagsuppvaktningar	För 75-, 80-, 85-, 90-åringar och äldre ordnas tre födelseårsfester, två i Karis och en i Pojo.		
Ekonomiska bidrag	Ekonomiska bidrag beviljas som direkta understöd och betalningsförbindelse till mataffärer. En satsning görs för att ekonomisk handledning får en viktigare roll i beviljandet av ekonomiska understöd.	Budget: 9 900 € och diakonifond	

Julutdelning	Målgrupper för julutdelningen är mindre bemedlade, barnfamiljer och andra i behov av stöd. I samarbete med olika aktörer delar vi ut medel som de anförtror oss att distribuera.	Egen budget 2 400 €	
Diakoni- och missionsgrupp	Gruppen samlas i regel 2 ggr/mån i Pojo. Mål: att samla in medel genom basar och lotterier för att hjälpa lokalt, nationellt och internationellt, att inspirera till diakoni och mission samt att erbjuda gemenskap.	8 deltagare	
Gruppen karlakaffe	Gruppen samlas i regel 2 ggr/mån i Pojo.	Ca 10 deltagare	
Bibelgrupp	Bibelgruppen samlas varannan måndag i Karis. Mål: Att bli förtrogen med bibeltexter och erbjuda gemenskap.	8 deltagare	
Samlingar för "daglediga"	För personer som är lediga dagtid ordnas samlingar med varierande program, 1 gång/månad i Pojo och 2 ggr/termin i Karis.	Deltagare i medeltal: 15 pers.	
Utfärder och rekreationsdagar	Erbjuder gemenskap, uppmuntran och rekreation.		
Gemensamt Ansvar	För Gemensamt Ansvar utses en ansvarsgrupp som planerar och med hjälp av andra frivilliga och anställda genomför olika evenemang.	Insamlingsmål: 4 000 €	
Samarbete, nätverk	Samarbetet med finska församlingen kring Postillaarbetet i Pojo fortsätter. Mångkulturellt arbete.		

	<p>Kontakter och samarbete med statens, kommunens, välfärdsområdets och tredje sektorns aktörer inom all social verksamhet fortsätter. Prosteriets diakoniarbetare träffas regelbundet 3 ggr/termin.</p>		
--	--	--	--

Verksamhetsområde:

Postilla

250 0100

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Diakonins dagcenter	<p>Verksamhetspunkten Postilla i Pojo centrum erbjuder samvaro och mångsidig verksamhet.</p> <p>Verksamheten administreras av Raaseporin suomalainen seurakunta.</p> <p>Karis-Pojo svenska församling deltar i kostnaderna med 45 %.</p>		
Bidrag för verksamheten	<p>Församlingen söker gemensamt med Raaseporin suomalainen seurakunta om bidrag från Bergsrådinnan Sophie von Julins stiftelse och från Raseborgs stad.</p>		

Verksamhetsområde: Mission 260 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Resurser	Diakoniarbetarna och en ansvarig präst. Karis missionsförening r f med Missionstorget. Frivilliga.		
Övergripande mål	Att informera och inspirera, samla in medel till missionsverksamhet så att missionen blir hela församlingens angelägenhet.		
Missionsgrupper	<p>Diakoni- och missionsgrupp i Pojo samlas i regel varannan vecka i församlingens utrymmen. En diakon ansvarar för gruppen.</p> <p>Mål:</p> <ul style="list-style-type: none"> - att inspirera till diakoni- och missionsunderstöd och ge ökad kunskap om diakoni och mission - att öva medlemmarna i förbön för diakoni, mission och varandra - att ordna basar, lotterier och annan försäljning för att samla pengar - att erbjuda gemenskap - att kreativt finna nya verksamhetsformer och penninginsamlingsätt <p>Motion & Mission samlas 4-5 ggr/år.</p> <p>Mål:</p> <ul style="list-style-type: none"> -att inspirera till missionsunderstöd och ge ökad kunskap om mission, -att samla in pengar till ett överenskommet insamlingsmål, -att erbjuda gemenskap i motionens tecken. 	<p>8 deltagare.</p> <p>5-10 deltagare</p>	
Medelinsamling	<p>Lotterier i samband med träffar.</p> <p>Diakoni- och missionsgruppens kaffekassa från samlingarna.</p> <p>Julmarknad i Pojo inför julen.</p> <p>Lotteri och försäljning i samband med Pojo-dagen.</p> <p>Olika kollekter.</p> <p>Inkomster från Missionstorget.</p>		

Information	Mission som ett tema på ett par pensionärsträffar. Lektion om mission i skriftskolan. Två församlingsluncher med missionstema. Föra fram möjligheten att prenumerera på Tidningen Mission gratis.		
Avtal med FMS	Avtal i kraft med FMS för Anna-Lena Särs i Senegal, missionsarbete i Senegal samt arbete bland föräldralösa barn samt funktionshindrade barn och kvinnor i Etiopien.	6000 euro 6000 euro 6000 euro	
Prosteriets missionsdag	Församlingen deltar i prosteriets missionsdag.		
Missionsförening r f	Samarbete med Missionsföreningen fortsätter enligt beprövad modell. Församlingsmedlemmar deltar i verksamheten, inkomsterna bokförs till FMS, statistiken görs till församlingarna.		

Verksamhetsområde: Övrigt församlingsarbete 290 0000

Rubrik	Allmänt	Nyckeltal	Verksamhetsberättelse
Ekonomiska understöd	Församlingens stöder Kyrkans Utlandshjälp. Övriga bidrag avgörs utgående från anhållan om bidrag.		
Medlemskap	Församlingen är medlem i KRAN r.f. och Församlingsbundet r.f.		
Målsättningar	Karis-Pojo svenska församling fungerar som stödjande och positiv medvandrare i församlingsbornas vardag och helg.		

Utvecklingsbehov och prioriteringar i utvecklingen under de tre följande åren 2025-2027:

Ifyllnadsdirektiv:

I budgeten inkluderas en **personalutvecklingsplan**, som inom ramen för reserverade anslag och med tillräcklig noggrannhet ska ange vilka utvecklingsmetoder som tillämpas samt annat som gäller det praktiska genomförandet av utvecklingen.

Om behandling av utvecklingsplanen i samråd med personalen: se Kyrkans samarbetsavtal § 3 mom. 2

Församling/samfällighet : Fyll i församlingens/den kyrkliga samfällighetens namn

Uppgiftsområde/avdelning : Fyll i det uppgiftsområde eller den avdelning som utvecklingsplanen gäller

Metoder : **NÖ**= nödvändig personalutbildning, **NY**= nyttig personalutbildning, **I**= introduktion, **AHM**= arbetshandledning och mentorskap,

TR= tidigrehabilitering eller **A**= annan metod

Deltagare : Fyll i deltagarnas namn

Tidpunkt : Fyll i tidpunkten för kursen el. dyl.

Lön/kostnader/utgifter : De här kolumnerna fylls i ifall att arbetsgivaren har möjlighet att betala ersättningar.

Lön : Fyll i uppgift om huruvida tjänste- eller arbetsledigheten är delvis eller fullt avlönad (t ex 50 %). Fyll i en nolla ifall ingen lön utbetalas.

Resekostnader : Fyll i ett kryss, ifall resekostnader, dagpenning och ersättning för logi utbetalas till arbetstagaren enligt KyrkTAK.

Övriga utgifter : Fyll i ett kryss, ifall övriga utgifter för utvecklingen ersätts till arbetstagaren

Utvecklingsbehov och prioriteringar i utvecklingen under åren 2024-2026: Fyll i de tre på budgetåret följande årens utvecklingsbehov och prioriteringar.

Vänligen skicka blanketten senast **31.10.2023** per post till stiftssekreterare Madeleine Wendelin, Domkapitlet i Borgå stift, PB 30, 06101 Borgå eller per e-post: [madeleine.wendelin\(at\)evl.fi](mailto:madeleine.wendelin(at)evl.fi)